



INFORMACIÓN DEL CURSO CUATRIMESTRAL A2

CURSO: INTERMEDIO (A2)

CALENDARIO:

HORAS TOTALES: 60h

CRÉDITOS: 6 ECTS

HORAS PRESENCIALES: 45h

IMPORTANTE: La no asistencia al 80 % del total de horas del curso, más de 4 días de clase sin justificar (8h), implica no tener derecho a la EVALUACIÓN CONTINUA y tener que optar directamente por la EVALUACIÓN FINAL.

ACTIVIDADES DOCENCIA ASÍNCRONA: 15h

- Plataforma ELETECA (trabajo on-line OBLIGATORIO) <https://eleteca.edinumen.es/>
- Para tener derecho a la EVALUACIÓN CONTINUA es obligatorio completar al menos el 80% de los ejercicios de ELETECA.
- Tutorial de acceso: <https://vimeo.com/245381427>

PROFESOR:

CORREO ELECTRÓNICO:

HORAS DE TUTORÍA Y AULA:

LIBROS DE TEXTO: *Nuevo Prisma A2* (Edición Ampliada). Libro del alumno y de ejercicios. Editorial Edinumen.

PLATAFORMA MOODLE: <https://moodle.csidiomas.ua.es/login/index.php>

EVALUACIÓN CONTINUA: para aquellos que asistan al menos al 80% de las clases y realicen las actividades de docencia asíncrona.

Tareas de clase y participación (3 composiciones mínimo)	10%
Actividades de docencia asíncrona	20%
Expresión oral (evaluada a partir de tareas de clase)	20%
Examen final	50%
Fecha del examen final:	en horario habitual de clase.

EVALUACIÓN FINAL: para aquellos alumnos que no asistan al menos al 80% de las clases y/o no realicen las actividades de docencia asíncrona irán directamente a la evaluación final

Examen oral (eliminadorio)	20%
Examen escrito (con actividades de docencia asíncrona)	80%
Fecha del examen final: el último día del curso en horario habitual de clase.	

OBSERVACIONES:

1. La calificación final no será el resultado del examen final, sino de la suma de todos los componentes del apartado Evaluación del curso.
2. Para aprobar el nivel la calificación media debe ser como mínimo 5/10.
3. El alumno realiza un único examen al final del curso, no hay fechas de recuperación ni convocatorias adicionales. Las fechas de los exámenes están indicadas en este programa y no se cambiarán para acomodar planes de viaje u otras circunstancias personales.

OBJETIVOS:

- Perfeccionar las destrezas lingüísticas.
- Hacer comparaciones. Hablar por teléfono.
- Organizar un relato en pasado. Describir, narrar y valorar acciones en el pasado.
- Hacer predicciones y conjeturas sobre el futuro. Expresar deseos y probabilidad en el presente y en el pasado.

CONTENIDOS:

- **REVISIÓN Unidad 1:** Presentarse y presentar a alguien. Hacer recomendaciones sobre el aprendizaje de una lengua. Preguntar preferencias y valorar. Organizar el discurso. Revisión del presente de indicativo (verbos regulares e irregulares). Nexos de coherencia y cohesión textual. Perífrasis verbales “*tener que/poder* + infinitivo”. Revisión de verbos como *gustar*. Léxico de transporte.
- **REVISIÓN Unidad 5:** Describir personas, objetos y lugares. Hacer comparaciones. Expresar obligación, permiso y prohibición. Hablar de novedades y normas sociales. *Ser/estar* usos generales. Oraciones de relativo con *que /donde*. Comparativos de igualdad, inferioridad y superioridad. Léxico relacionado con las celebraciones y la descripción de novedades tecnológicas.
- **Unidad 2:** Hablar de acciones referidas a un tiempo pasado terminado. Valorar una experiencia o un viaje en el pasado. Hacer comparaciones.

Comunicarse por teléfono. Pretérito Indefinido: verbos regulares e irregulares. Expresiones comunes en una conversación telefónica. Léxico para describir ciudades.

- **Unidad 4 (páginas 44-48):** Hablar de hechos históricos y narrar momentos importantes de una persona. Relacionar acciones del pasado. Pretérito indefinido: irregulares 3.^a persona. Marcadores temporales *al cabo de/a los/después de*. Léxico relacionado con la arquitectura y las biografías.
- **Unidad 3:** Hablar de acciones referidas a un tiempo pasado no terminado.
- Pretérito Perfecto: verbos regulares e irregulares. Pronombres de objeto directo e indirecto. Léxico de tipos de familias y sentimientos. Léxico de robos.
- **Unidad 4 (páginas 49-55):** Hablar de la realización o no de las acciones previstas y experiencias vividas. Pedir/dar información sobre el currículum. Contraste pretérito perfecto/pretérito indefinido. Marcadores temporales para expresar frecuencia. Léxico relacionado con el mundo laboral.
- **Unidad 6:** Describir personas y acciones habituales en el pasado. Pretérito Imperfecto. *Soler* +infinitivo. Léxico relacionado con el móvil.
- **Unidad 11:** Pedir y conceder permiso. Dar órdenes y consejos. Persuadir. Imperativo afirmativo y negativo. Pronombres de OD/OI. Combinación de pronombres objeto. Léxico de la publicidad
- **EXTRA-UNIDAD 7:** Describir las circunstancias en las que ocurrió un acontecimiento. - Contraste pretérito imperfecto/ pretérito indefinido. Narración de cuentos infantiles. Léxico para describir personajes.

ACTIVIDADES:

Consulta nuestras actividades complementarias en la web (www.csidiomas.ua.es)

y participa en nuestras redes sociales.

