

CURSOS DE ESPAÑOL

INFORMACIÓN DEL CURSO

CURSO: Español a través de los negocios – Módulo 2 **CRÉDITOS:** 2 ECTS

HORAS TOTALES: 20

HORAS SEMANALES: 5

HORAS DE TUTORÍA: 2 horas por semana

Link web <https://www.csidiomas.ua.es/es/cursos/espanol/intensivos/complementarios>

MATERIALES

LIBROS DE TEXTO OBLIGATORIO: *Profesionales de los negocios. Curso de español*, editorial enclave-ELE, Madrid. 2018

MATERIAL COMPLEMENTARIO: Material elaborado y proporcionado por el equipo docente del Centro Superior de Idiomas disponibles en la plataforma Moodle CSI: <https://moodle.csidiomas.ua.es/login/index.php>

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

- Beccaria, C. (Coord.) (2006): *Diccionario de negocios*. Deusto – Espasa Calpe. Navarra.
- Corpas, J.; L. Martínez y M.LI. Sabater (2008), *Socios 2*, Difusión, Barcelona
- Felices, A. et alii (2010): *Cultura y negocios*, Edinumen, Madrid.
- Gómez de Enterría (1999): *Correspondencia comercial en español*. SGEL, Madrid.
- Pareja, M^a.J. (2005): *Temas de emoresa*, Edinumen, Madrid.
- Prost, G y A. Noriega: *Al día. Curso superior de español para los negocios*. SGEL, Madrid, 2014
- Tamames, R. y A. Rueda (2022): *Estructura económica de España*, JDEJ Editores, Madrid.

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Dentro del Plan Curricular del Centro Superior de Idiomas, en paralelo al programa de cursos de lengua estructurado en doce niveles, se ofrecen una serie de cursos complementarios de conversación y de contenido sociocultural (Español a través de los negocios, Español a través del turismo, Español a través del arte, Español a través del cine, Español a través de la literatura y Cultura española), que permiten a los alumnos especializarse y profundizar en su conocimiento del español dentro de su ámbito de interés. Cada uno de los cursos de contenido se estructura en dos módulos de 20 horas cada uno. En el caso del curso de **Español a través de los negocios** se requiere estar cursando, como mínimo, un **nivel A2** de acuerdo con las indicaciones establecidas por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

El objetivo primordial del curso de **Español a través de los negocios** es que el alumno alcance un dominio eficaz del lenguaje de los negocios, la economía y la empresa tanto en la expresión/comprensión oral como en la expresión/comprensión escrita. Para ello, a lo largo del curso se llevan a cabo actividades estrictamente relacionadas con el lenguaje específico del mundo de los negocios, la empresa y la mercadotecnia, así como otras relacionadas con la realidad y actualidad socioeconómica y cultural de España, imprescindibles para el éxito de las interacciones comunicativas. Es decir, contenidos lingüísticos y culturales están profundamente imbricados.

En cuanto a la metodología, el propósito es que el alumno, en función de su particular estilo de aprendizaje, desarrolle su competencia comunicativa, por lo que el planteamiento metodológico que mejor nos conduce a este objetivo es el desarrollo de un enfoque comunicativo y por tareas, pero orientado en todo momento al ámbito del mundo económico.

Coherentemente, la tipología de actividades consiste en una amplia gama que va desde ejercicios propedéuticos de uso de la lengua (para la adquisición del léxico especializado y de los recursos lingüísticos requeridos para las interacciones comunicativas) hasta la realización de proyectos y tareas en los que cobra particular importancia la comunicación, la negociación y la mediación.

REQUISITOS DE ACCESO

Para poder realizar el curso de **Español a través de los negocios** es necesario cumplir alguno de los siguientes requisitos:

- Haber superado, como mínimo, el nivel A2.2 en el Centro Superior de Idiomas.
- Haber alcanzado, como mínimo, el nivel B1.1 en el Test de Clasificación del Centro Superior de Idiomas (solo alumnos de nuevo ingreso).
- Haber superado el examen del DELE A2.
- Acreditar una titulación oficial de nivel A2 de universidades, de centros acreditados, de la Escuela Oficial de Idiomas o del Instituto Cervantes.

OBJETIVOS

Al finalizar este nivel el alumno será capaz de:

- Desarrollar la competencia comunicativa global mediante la comprensión y producción de textos orales y escritos relacionados con el mundo de la economía, la empresa, el trabajo y los negocios aptos para un nivel de hablante independiente.
- Leer textos periodísticos y técnicos relacionados con el ámbito económico y extraer la información y los datos fundamentales de ellos.
- Desarrollar competencias estratégicas para manejar diversas fuentes de información relacionadas con el mundo de la economía y la empresa: prensa, diccionarios especializados, documentos técnicos, correspondencia profesional, conferencias y seminarios, etc.
- Mejorar su capacidad de producción escrita mediante la lectura y redacción de textos de extensión media (140-200 palabras) relacionados con el mundo de la empresa, el trabajo y los negocios: noticias, artículos, análisis, correspondencia comercial y profesional, etc.
- Desarrollar la competencia digital a partir del uso de diversas herramientas informáticas para la realización de las tareas de clase.
- Reconocer el léxico fundamental del mundo de los negocios, la empresa, la economía y el trabajo.
- Desarrollar la competencia intercultural y a capacidad de mediación mediante la comparación a través de presentaciones en el aula, tareas orales de simulación y debate y tareas escritas de la cultura de la empresa y El trabajo en España y en el propio país.

- Conocer los principales sectores productivos de España, sus instituciones económicas y sus principales empresas.

CONTENIDOS

FECHAS	UNIDADES	CONTENIDOS	TAREAS
1ª semana	Unidad 5 <i>Comunicación empresarial</i>	La imagen corporativa. La comunicación escrita en la empresa. Cartas, avisos y solicitudes. Coger recados. Las técnicas de comunicación verbal y no verbal. Redes sociales.	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas preparatorias: actividades de uso de lengua relacionadas con el vocabulario específico del tema. - Breve revisión gramatical del contraste entre pretérito imperfecto e indefinido, el estilo indirecto, los verbos de sentimiento y emoción y del imperativo. - Actividades de comprensión lectora y auditiva relacionadas con la comunicación empresarial. - Leer modelos de documentos o escritos oficiales, trabajar los conectores y redactar solicitudes e impresos. - Escribir recados en estilo indirecto. - Leer y reflexionar sobre cómo hablar en público y elaborar una presentación personal sobre la trayectoria profesional. - Leer y reflexionar sobre los modos de aprendizaje y la importancia del lenguaje no verbal. - Comparar redes sociales para diferentes negocios y en diferentes empresas. Mejorar o crear un perfil personal en LinkedIn. - Juego de rol: crear un nuevo negocio y discutir sobre imagen corporativo y difusión. - Tareas complementarias: actividades de uso de la lengua y comunicativas en la plataforma Moodle.
2ª semana	Unidad 6 <i>El comercio</i>	El mundo del comercio y todas sus posibilidades. La globalización. Medios de pago. Exportación e importación. Tipos de cliente. Atención al cliente. Mercados y mercadillos.	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas preparatorias: actividades de uso de lengua relacionadas con el vocabulario específico del tema. - Breve revisión gramatical del pretérito pluscuamperfecto, el contraste general de pasados y los verbos de opinión. - Actividades de comprensión lectora y auditiva relacionadas con las formas de comercio. - Crear un nuevo servicio en grupos de trabajo y presentarlo a los compañeros. - Leer y reflexionar sobre las certificaciones de calidad. Explicar experiencias positivas y negativas en algún tipo de comercio. Simular una queja.

			<ul style="list-style-type: none"> - Leer sobre la importancia comercial de la atención al cliente, hacer una encuesta y elaborar un informe. - Participar en un debate sobre gustos y experiencias personales en comercios. - Leer estadísticas sobre España, buscar información del propio país y elaborar una encuesta sobre hábitos de compra y preferencias. - Explicar la ley de la oferta y la demanda. - Leer sobre mercados y mercadillos famosos en España y buscar información sobre otras ciudades del mundo para presentarla en clase. - Juegos de rol: vendedor y comprador con un perfil determinado y/o cliente/operador de una compañía de telefonía móvil. - Tareas complementarias: actividades de uso de la lengua y comunicativas en la plataforma Moodle.
3ª semana	Unidad 7 <i>Marketing y publicidad</i>	Mercadotecnia. <i>Marketing mix.</i> Estrategias de <i>marketing.</i> Estudios de mercado. Estrategias de venta. Análisis de publicidad. Iconos publicitarios.	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas preparatorias: actividades de uso de lengua relacionadas con el vocabulario específico del tema. - Breve revisión gramatical de las oraciones condicionales y las comparaciones. - Actividades de comprensión lectora y auditiva relacionadas con el <i>marketing</i> y la publicidad. - Leer y reflexionar sobre criterios para establecer los precios. Narra una situación. - En grupos de trabajo, sacar al mercado un nuevo producto y elaborar y realizar una encuesta para redactar un informe. - Conocer tipos y herramientas de la publicidad y debatir sobre su influencia. - Trabajar en parejas para crear una campaña publicitaria sobre un nuevo producto. - Leer y reflexionar sobre el marketing viral. Preparar una presentación sobre una campaña viral en el propio país. - Reflexionar sobre la "Marca España" y quienes la representan. Comparar con el propio país. - Juego de rol: dos publicistas que lanzan una campaña sobre un nuevo producto. - Tareas complementarias: actividades de uso de la lengua y comunicativas en la plataforma Moodle.
4ª semana	Unidad 8: <i>La banca y la bolsa.</i>	Entidades bancarias. Operaciones en el banco. Productos financieros. Invertir en bolsa. Índices bursátiles.	<ul style="list-style-type: none"> - Tareas preparatorias: actividades de uso de lengua relacionadas con el vocabulario específico del tema. - Breve revisión gramatical de las estructuras valorativas, la expresión de la finalidad y las peticiones formales.

			<ul style="list-style-type: none"> - Actividades de comprensión lectora y auditiva relacionadas con la banca y las inversiones. - Debatir sobre cómo usamos las entidades bancarias y su función. - Identificar productos financieros e investigar qué ofrecen determinadas entidades. - Escribir un email de reclamación al banco. - Leer y reflexionar sobre la bolsa mercantil. Buscar información sobre la bolsa del propio país y exponerla al resto de la clase. - Leer sobre la Real Fábrica de Moneda y Timbre de España y comparar con el propio país. - Explorar la página web de la Bolsa de Madrid. Seleccionar una empresa del IBEX 35, recopilar información y elaborar una presentación. - Juegos de rol: cómo invertir una herencia en valores de la bolsa y/o invertir unos ahorros sopesando diferentes posibilidades. - Tareas complementarias: actividades de uso de la lengua y comunicativas en la plataforma Moodle.
EXAMEN FINAL			

NORMAS DEL CURSO

La asistencia es esencial para el correcto seguimiento de los cursos y la mejora del idioma, se verifica diariamente y se requiere una asistencia mínima del 75%. Dada la obligatoriedad de la asistencia, una asistencia inferior al 90% supondrá una penalización en la nota final y una asistencia inferior al 75% supondrá la pérdida del derecho a examen. Si se trata de una ausencia justificada se entregará al profesorado el justificante correspondiente.

El curso se imparte íntegramente en español y se espera que los estudiantes hablen español en todo momento. El estudiante debe intentar hablar español desde el primer día no solo en el aula sino también fuera de ella.

Las fechas de los exámenes están indicadas en el programa y no se cambiarán para acomodar los planes de viaje de los estudiantes u otros asuntos personales. No se aceptarán tareas y redacciones fuera del plazo establecido por el profesorado.

Todos los teléfonos y dispositivos electrónicos deben estar apagados y guardados durante las clases, a menos que el profesorado quiera usarlos como herramientas educativas.

La grabación de la clase en vídeo o audio está prohibida.

EVALUACIÓN DEL CURSO

La calificación final no será el resultado del examen final, sino de la suma de todos los componentes del apartado Evaluación del curso. Para aprobar el nivel la calificación media debe ser como mínimo 6/10.

Las tareas semanales se entregarán al profesor y se realizarán en clase (proyectos, lectura de artículos para su presentación semanal en clase, participación en las propuestas de juegos de rol y simulaciones, participación en las discusiones de clase, redacción de textos, ejercicios de léxico específico y tareas asíncronas en la plataforma Moodle). Los alumnos contarán con una guía de cómo realizar dichas tareas.

El curso requiere la realización y presentación de un proyecto relacionado con los contenidos, para lo cual será obligatorio el uso de algún tipo de material audiovisual de apoyo.

Para calcular la nota de participación se tendrá en cuenta el uso del español en el aula, la disposición a participar, la cooperación en el trabajo en grupo y el respeto hacia los compañeros y el profesorado.

Cualquier indicio de plagio académico en los trabajos o intento de copiar en los exámenes supondrá la no superación del curso.

Asistencia	10%
Participación y tareas de clase	20%
Proyecto final	20%
Examen final	50%
Fecha del examen final: el último día del curso en horario habitual de clase.	

Se podrán consultar las notas finales en: <http://www.csidiomas.ua.es/es/cursos/espanol/notas>

RECURSOS EN LÍNEA RECOMENDADOS PARA EL ESTUDIO GENERAL DE LA LENGUA

Diccionario de la RAE <https://dle.rae.es/>

Centro Virtual Cervantes <https://cvc.cervantes.es/ensenanza/default.htm>

Language guide. <http://www.languageguide.org/spanish/vocabulary/>

Biblioteca virtual Miguel de Cervantes <http://www.cervantesvirtual.com/>

Conjugador de verbos <http://www.onoma.es/>

ACTIVIDADES CULTURALES

Consulta nuestras actividades complementarias en la web (www.csidiomas.ua.es) y participa en nuestras redes sociales



Todas las referencias a personas expresadas en masculino en este documento (tipo *el estudiante, el alumno*) se refieren a personas de ambos sexos: *los y las estudiantes o los alumnos y las alumnas*, por ejemplo.